

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**XÃ VĨNH THÔNG Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TB-HĐND

Vĩnh Thông, ngày tháng 5 năm 2026

**THÔNG BÁO**

**Kết luận nội dung phiên họp Thường trực HĐND xã (mở rộng) thông qua nội dung, chương trình Kỳ họp thứ 3 (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) HĐND xã Khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031**

Ngày 29/4/2026, Thường trực HĐND xã tổ chức phiên họp Thường trực HĐND (mở rộng) để bàn, thống nhất thông qua nội dung, chương trình Kỳ họp thứ 3 (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) HĐND xã Khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Tham dự phiên họp có các Thành viên Thường trực HĐND xã; Chủ tịch UBND xã; Chủ tịch Ủy ban MTTQ xã; Trưởng, Phó các Ban HĐND xã; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã; Phó Chánh Văn phòng và Chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND xã; Đại diện lãnh đạo Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã và Trạm y tế xã. Phiên họp do ông Phùng Đức Hậu, Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch HĐND xã chủ trì. Sau khi nghe dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp và các ý kiến thảo luận tại phiên họp, chủ trì phiên họp kết luận như sau:

**A. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN**

**I. THỜI GIAN TỔ CHỨC KỲ HỌP:** 01 ngày, dự kiến ngày **25/6/2026**

**II. ĐỊA ĐIỂM:** Hội trường UBND xã Vĩnh Thông.

**III. THÀNH PHẦN MỜI**

- Mời Đoàn đại biểu Quốc hội đơn vị tỉnh Thái Nguyên.
- Mời đại diện Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND tỉnh Thái Nguyên.
- Bà Trần Thị Lộc - Ủy viên BTV Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch HĐND tỉnh Thái Nguyên (Phụ trách xã Vĩnh Thông).
- Ông Hoàng Thanh Oai - Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh - Phó Trưởng ban Nội chính Tỉnh ủy (Phụ trách xã Vĩnh Thông).
- Các vị đại biểu HĐND tỉnh Khóa XV, nhiệm kỳ 2026 - 2031 (đơn vị bầu cử xã Vĩnh Thông).
- Đại biểu xã: Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND, UBMTTQ xã; các vị đại biểu HĐND xã Khoá II; Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc xã; lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy, các đoàn thể xã, cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn (cấp trưởng đơn vị là đại biểu HĐND thì cấp phó dự thay; trường hợp vắng nếu có lý do đặc biệt thì phải báo cáo Chủ tịch HĐND xã).

7. Đại biểu thôn: Bí thư chi bộ, trưởng thôn.

## **B. DỰ KIẾN CÁC NỘI DUNG TRÌNH KỲ HỌP**

### *I. DỰ KIẾN CÁC BÁO CÁO TRÌNH KỲ HỌP*

#### **1. Các báo cáo của UBND xã**

1.1. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu 6 tháng cuối năm 2026.

1.2. Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

1.3. Báo cáo kết quả thực hiện công tác thu, chi ngân sách, tình hình sử dụng dự phòng ngân sách 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện 6 tháng cuối năm 2026.

1.4. Báo cáo về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

1.5. Báo cáo về việc giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

1.6. Báo cáo về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

1.7. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

1.8. Báo cáo việc trả lời và giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 5 HĐND xã Khóa I.

#### **2. Báo cáo của Thường trực HĐND xã**

2.1. Báo cáo công tác của Thường trực HĐND xã 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

2.2. Báo cáo kết quả giám sát việc trả lời và giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau Kỳ họp thứ 5 HĐND xã Khóa I.

2.3. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ 3 HĐND xã Khóa II.

**3. Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã:** Thông báo tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm 2026.

### *II. DỰ KIẾN CÁC TỜ TRÌNH TRÌNH TẠI KỲ HỌP*

#### **1. Tờ trình của UBND xã**

Tờ trình về việc ban hành Nghị quyết về dự kiến Kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030 xã Vĩnh Thông.

#### **2. Tờ trình của Chủ tịch HĐND, Thường trực HĐND xã**

2.1. Tờ trình thành lập Đoàn giám sát chuyên đề của HĐND xã theo Nghị quyết số 16/NQ-HĐND ngày 14/8/2025 của Hội đồng nhân dân về chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân xã năm 2026, cụ thể: Giám sát việc thực hiện công tác quản lý Nhà nước đối với Hợp tác xã trên địa bàn.

2.2. Tờ trình đề nghị thông qua Nghị quyết Kỳ họp thứ 3 HĐND xã Khóa II.

### *III. DỰ KIẾN CÁC NGHỊ QUYẾT THÔNG QUA TẠI KỲ HỌP*

1. Nghị quyết thành lập Đoàn giám sát chuyên đề của HĐND xã theo Nghị quyết số 16/NQ-HĐND ngày 14/8/2025 của Hội đồng nhân dân về Giám sát việc thực hiện công tác quản lý Nhà nước đối với Hợp tác xã trên địa bàn.

2. Nghị quyết về dự kiến Kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030 xã Vĩnh Thông.

3. Nghị quyết Kỳ họp thứ 3 HĐND xã Khóa II.

### *IV. PHÂN CÔNG CÁC BAN HĐND XÃ THẨM TRA*

#### **1. Nhiệm vụ chung**

Các Ban HĐND xã thẩm tra báo cáo của UBND xã về kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu 6 tháng cuối năm 2026; báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

Phân công Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã tổng hợp chung báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND xã đối với 02 báo cáo nêu trên và báo cáo trước kỳ họp.

#### **2. Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã thẩm tra**

2.1. Báo cáo của UBND xã về kết quả thực hiện công tác thu, chi ngân sách, tình hình sử dụng dự phòng ngân sách 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện 6 tháng cuối năm 2026.

2.2. Báo cáo của UBND xã về công tác phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

2.3. Báo cáo của UBND xã về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

2.4. Dự thảo Nghị quyết về dự kiến Kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030 xã Vĩnh Thông.

#### **3. Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã thẩm tra**

3.1. Báo cáo của UBND xã về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

3.2. Báo cáo của UBND xã về kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

3.3. Báo cáo của UBND xã về kết quả trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau Kỳ họp thứ 5 HĐND xã Khóa I.

3.4. Tham mưu Báo cáo kết quả giám sát việc trả lời và giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau Kỳ họp thứ 5 HĐND xã Khoá I.

### C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND xã phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã tổ chức cho đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 3 HĐND xã Khóa II dự kiến thực hiện vào đầu tháng 6 năm 2026 (*có kế hoạch cụ thể riêng*).

(*Văn phòng HĐND&UBND xã chuẩn bị báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội đến 31/5, dự ước hết ngày 30/6/2026 cho đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri*).

2. Thường trực HĐND xã đôn đốc UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, chuẩn bị báo cáo, thông báo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp.

3. UBND xã đôn đốc các cơ quan, đơn vị tham mưu, chuẩn bị các báo cáo, dự thảo Nghị quyết đúng quy trình quy định, đảm bảo thời gian, chất lượng.

4. Các Ban HĐND: Xây dựng kế hoạch, tổ chức thẩm tra các báo cáo, dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp theo phân công, tổ chức khảo sát thực tế phục vụ công tác thẩm tra (*nếu thấy cần thiết*); đồng thời tổ chức giám sát việc thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh, việc thi hành pháp luật trên địa bàn.

#### 5. Các cơ quan, đơn vị

5.1. Văn phòng HĐND&UBND xã lập dự toán kinh phí phục vụ kỳ họp theo quy định, xây dựng phương án phục vụ kỳ họp, chuẩn bị Maket, tài liệu và các điều kiện khác đảm bảo phục vụ kỳ họp theo quy định.

5.2. Ban Tiếp công dân xã tổ chức tiếp công dân trước và trong thời gian diễn ra kỳ họp.

5.3. Phòng Văn hóa - Xã hội xã tham mưu về công tác cán bộ (*nếu có*).

5.4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã tổ chức tuyên truyền trước, trong và sau kỳ họp (*đăng tải Quyết định triệu tập kỳ họp và dự kiến chương trình Kỳ họp thứ 2 Hội đồng nhân dân xã trên Trang thông tin điện tử xã*). Thực hiện cấm cờ Hồng kỳ hai bên đường tại khu vực cổng UBND xã trước khi diễn ra kỳ họp.

5.5. Công an xã xây dựng phương án bảo vệ trong thời gian tổ chức kỳ họp.

5.6. Trạm Y tế xã chuẩn bị thuốc và các điều kiện khác phục vụ kỳ họp.

#### 6. Yêu cầu về thời gian

6.1. Các báo cáo của các cơ quan, đơn vị trình tại kỳ họp lấy số liệu chính thức từ ngày **01/01/2026** đến hết ngày **31/5/2026**, dự ước đến ngày **30/6/2026**.

6.2. Các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp hoàn thành và gửi về Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã **chậm nhất 09 giờ**

**ngày 03/6/2026** (gửi kèm bản mềm các báo cáo, Tờ trình, Dự thảo Nghị quyết qua hòm thư: [huynv.vinhthong@thainguyen.gov.vn](mailto:huynv.vinhthong@thainguyen.gov.vn)).

6.3. Văn phòng HĐND&UBND xã nhận, nhân bản gửi các Ban HĐND xã **trong ngày 03/6/2026**.

6.4. Các Ban HĐND xem xét, thẩm tra xong và gửi về Văn phòng HĐND&UBND xã **chậm nhất ngày 19/6/2026**. Sau khi được phê duyệt, Văn phòng HĐND&UBND xã có trách nhiệm gửi đến Thường trực Đảng ủy, Lãnh đạo UBND xã, các vị đại biểu HĐND xã **chậm nhất ngày 22/6/2026** để nghiên cứu trước.

\* **Lưu ý**: Đối với các báo cáo dài quá 10 trang giấy A4, đề nghị UBND trình bày tóm tắt những nội dung chính tại kỳ họp.

Trên đây là kết luận nội dung phiên họp Thường trực HĐND xã (*mở rộng*) ngày 29/4/2026, Thường trực HĐND xã thông báo đến UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các đơn vị liên quan, các vị đại biểu HĐND xã biết, tổ chức thực hiện./.

***Nơi nhận:***

\* *Gửi bản giấy:*

Các cơ quan, đơn vị không có HSCV;

\* *Gửi bản điện tử:*

- TT HĐND tỉnh (B/cáo);
- TT Đảng ủy; TT HĐND xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Ban TT Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các vị đại biểu HĐND xã;
- Phòng chuyên môn thuộc xã;
- Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã;
- Công an xã; Trạm y tế xã;
- Lãnh đạo và CVVP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT, TH HĐND.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trịnh Tiến Sơn**